



An den
Österreichischen Rechtsanwaltskammertag
Wollzeile 1-3
1010 Wien
bereitschaftsdienst@oerak.at

Rechtsanwaltlicher Bereitschaftsdienst – Entlohnung für Bereitschaft

Ich bin im Monat / Jahr _____ / _____ von der Rechtsanwaltskammer
_____ (bitte Bundesland angeben) an folgenden Tagen für den
rechtsanwaltlichen Bereitschaftsdienst nominiert worden:

Während meiner Bereitschaft bin ich in diesem Zeitraum ___ Mal über die
Bereitschaftsdiensthotline kontaktiert worden.

Die Kontaktaufnahme erfolgte jeweils über folgende Stelle(n) (Polizeidienststellen,
Justizanstalten, Gerichte; bitte auch Mehrfachnennungen):

Besondere Vorkommnisse:

Bitte Zutreffendes ankreuzen:

- Ich bin persönlich eingeschritten und habe an den Beschuldigten eine Honorarnote
gelegt:
- Anzahl der Fälle: _____
 - Datum: _____
- Es handelte sich um einen Fall nach ARHG bzw. EU-JZG (Anzahl der Fälle:
_____)

Bei über ein Telefonat hinausgehender, tatsächlicher Inanspruchnahme erfolgt die Honorierung grundsätzlich direkt durch den Beschuldigten. Nur bei Nichtbezahlung der Honorarnote erfolgt die Verrechnung über den Österreichischen Rechtsanwaltskammertag mittels des Formulars BDienst – I.

Erfolgt während eines ganzen Tages keine Inanspruchnahme durch einen oder mehrere Beschuldigte(n), die über grundsätzlich verrechenbare Leistungen im Gegenwert von € 110,- zzgl. USt hinausgeht, können für die Rufbereitschaft beim rechtsanwaltlichen Bereitschaftsdienst € 110,- zzgl. USt pro 24 Stunden verrechnet werden, wobei damit sämtliche sonst verrechenbare Leistungen bis zu diesem Betrag bereits abgegolten sind. Die Abrechnung hat monatlich im Nachhinein spätestens bis zum 15. des Folgemonats durch Übersendung dieses Formulars an den Österreichischen Rechtsanwaltskammertag zu erfolgen.

Ich ersuche daher den Österreichischen Rechtsanwaltskammertag den sich aus meiner Rufbereitschaft im Monat / Jahr _____ / _____ ergebenden Betrag in der Höhe von

€ _____
zzgl 20% USt € _____
GESAMT € _____

auf das Konto mit dem IBAN _____ lautend auf
_____ bei der _____
(BIC: _____) zu überweisen.

(Ort, Datum)

(Stempel und Unterschrift der Rechtsanwältin/ des
Rechtsanwaltes)